

PROJET DE SOUTIEN À L'ENSEIGNEMENT

Cette catégorie est ouverte aux départements du Cégep de Saint-Jérôme pour la réalisation de projets de soutien à l'enseignement. Chaque projet pourra recevoir un financement en fonction de la pertinence et des besoins évalués.

Les projets doivent répondre à au moins un des objectifs suivants :

- Générer des retombées directes pour nos étudiants ;
- Être en lien avec le programme d'études.

Les projets seront évalués selon les critères suivants :

- Retombées directes pour un nombre significatif d'étudiants ;
- Contribuer à la réussite scolaire ;
- Enrichir la formation ;
- **Le projet doit être recommandé par le département et approuvé par la direction adjointe.**

*****IMPORTANT**

Tous les projets doivent être réalisés d'ici le 30 mai de l'année suivante. S'il est impossible de les finaliser avant cette date, il est de la responsabilité du porteur de projet d'informer le Service des finances afin que le « poste budgétaire » soit reporté à l'automne. À défaut, les sommes prévues ne seront plus disponibles pour compléter le projet.

Veuillez également noter que les dossiers incomplets pourraient être rejetés.

Nous vous invitons à remplir le formulaire à la page suivante.

Bonne chance !

Nom du responsable du projet : _____

Nom du coordonnateur du département : _____

Département ou service : _____

Nom du directeur adjoint : _____

Poste téléphonique : _____

Tous les projets devront être réalisés avant le 31 décembre 2027.

TITRE DE VOTRE PROJET : _____

Au besoin, une annexe est mise à votre disposition à la fin du document. Toutefois, il n'est pas possible d'y insérer des photos. Si vous devez transmettre d'autres pièces justificatives ou des photos, veuillez les inclure en pièces jointes lors de l'envoi par courriel.

1. DESCRIPTION DU PROJET (VOUS POUVEZ UTILISER L'ANNEXE À LA FIN DU DOCUMENT)

2. DÉCRIVEZ LES RETOMBÉES DIRECTES DU PROJET AUPRÈS DES ÉTUDIANTS

3. DÉMONTREZ EN QUOI VOTRE PROJET EST EN LIEN AVEC VOTRE PROGRAMME SCOLAIRE

4. EXPLIQUEZ DE QUELLE FAÇON VOTRE PROJET ENRICHIRA VOTRE FORMATION

5. COMBIEN D'ÉTUDIANTS SERONT CONCERNÉS PAR LE PROJET ?

6. PROGRAMME(S) OU SERVICE(S) CONCERNÉ(S)

7. EST-CE QUE VOTRE PROJET GÉNÈRE DES HEURES RÉMUNÉRÉES NON PRÉVUES EN DÉBUT D'ANNÉE ?

OUI ☐

NON ☐

SI OUI, COMBIEN D'HEURES RÉMUNÉRÉES SONT PRÉVUES ET À QUELLES TÂCHES SERONT-ELLES CONSACRÉES ?

8. ÉCHÉANCIER DU PROJET

9. EXPLIQUEZ DE QUELLE FAÇON VOTRE PROJET OFFRIRA UNE VISIBILITÉ À LA FONDATION

BUDGET (inclure, le cas échéant, les coûts d'aménagement, d'installation et de garantie prolongée)

SOURCES DE FINANCEMENT

- Cégep _____ \$
- Département ou service _____ \$
- Étudiant(s) _____ \$
- Commanditaire(s) (spécifiez) _____ \$

Total du financement _____ \$

DÉPENSES

- _____ \$
- _____ \$

Sous-total des dépenses _____ \$

+ TPS _____ \$

+ TVQ _____ \$

TOTAL _____ \$

DEMANDE À LA FONDATION (spécifiez s'il y a lieu)

- _____ \$
- _____ \$
- _____ \$

***Montant de la demande (incluant TPS + TVQ)** _____ \$

Une fois ce document signé, il ne pourra plus être modifié.

Responsable du projet
(signature)

Date_____

Directeur adjoint
(signature)

Date_____

Coordonnateur du département
(signature)

Date_____

PROJET DE SOUTIEN À L'ENSEIGNEMENT

ANNEXE